

# Aanvraag van de niveaubepaling van een buitenlands bachelordiploma

1F3D8C-01-071123



Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en  
Studietoelagen

## Afdeling Hoger Onderwijs

Koning Albert II-laan 15, 1210 BRUSSEL

Tel. 02 553 97 33 – Fax 02 553 97 50

E-mail: [naric@vlaanderen.be](mailto:naric@vlaanderen.be)

Website: [www.ond.vlaanderen.be/hogeronderwijs/naric](http://www.ond.vlaanderen.be/hogeronderwijs/naric)

In te vullen door de  
behandelende afdeling  
ontvangstdatum

### Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kunt u bij het National Academic Recognition and Information Centre (NARIC-Vlaanderen) de niveaubepaling van uw buitenlandse bachelordiploma aanvragen. Een niveaubepaling is een bevestiging van NARIC-Vlaanderen dat uw buitenlandse bachelordiploma een erkend of geaccrediteerd hogeronderwijsdiploma is dat uitgereikt werd door een erkende of geaccrediteerde hogeronderwijsinstelling. Een niveaubepaling is geen officieel gelijkwaardigheidsbesluit van uw individuele diploma. Daarvoor moet u een aanvraag van academische erkenning van uw buitenlandse diploma hoger onderwijs indienen. Verschillende instanties en werkgevers in Vlaanderen aanvaarden een niveaubepaling in plaats van een academische erkenning van uw diploma.

## Persoonlijke gegevens

### 1 Vul uw persoonlijke gegevens in.

voor- en achternaam

geboortedatum

dag

maand

jaar

straat en nummer

postnummer en gemeente

land

telefoonnummer

faxnummer

e-mailadres

## Onderwijsgegevens

### 2 Vul de gegevens van uw bachelordiploma in.

Neem de gegevens over zoals ze op uw diploma vermeld staan.

land

naam universiteit of

hogeschool

benaming

jaar van uitreiking

### 3 Vul de gegevens over uw studieloopbaan in.

Geef de officiële studieduur in aantal studiejaren of de officiële studieomvang in aantal studiepunten (ECTS). Als u over beide gegevens beschikt, vult u ze allebei in.

studieduur

jaren

studieomvang

ECTS

## Doel van de aanvraag

### 4 Wat is het doel van uw aanvraag?

U kunt een of meer hokjes aankruisen.

- een zelfstandige zaak starten
- een leeropdracht in het volwassenenonderwijs uitvoeren
- een opleiding volgen
- iets anders, namelijk: .....

### Opmerkingen

#### 5 Geef relevante informatie die kan bijdragen tot de afhandeling van uw dossier.

*Die informatie kan bijvoorbeeld betrekking hebben op de volgende situaties:*

- *De onderwijsinstelling waar u hebt gestudeerd, is intussen van naam veranderd en u kent de huidige naam: u kunt die nieuwe naam hier vermelden.*
- *U kunt bepaalde documenten niet voorleggen: vermeld die documenten en de reden waarom u die documenten niet kunt voorleggen (bijvoorbeeld als u vluchteling bent).*

*U mag ook andere relevante aanvullende informatie vermelden.*

.....

.....

.....

### Bij te voegen bewijsstukken

#### 6 Voeg bij dit formulier de bewijsstukken die in de onderstaande aankruislijst staan.

*Als uw originele bewijsstukken niet in het Nederlands, Engels, Frans of Duits zijn opgesteld, voegt u ook een originele beëdigde vertaling toe. De originele beëdigde vertaling moet een stempel van de rechtbank van eerste aanleg bevatten.*

*Het diplomasupplement is het overzicht van de vakken met de stages, de beoordelingen en de studieomvang.*

*Vluchtelingen die bepaalde documenten niet kunnen overhandigen, mogen een onvolledig dossier indienen op voorwaarde dat zij een officiële bevestiging van het statuut van vluchteling bij dit formulier voegen.*

#### 7 Kruis alle bewijsstukken aan die u bij dit formulier voegt.

- 1 gewone kopie van het diploma in de originele taal
- 1 originele beëdigde vertaling van het diploma
- 1 gewone kopie van het diplomasupplement in de originele taal
- 1 originele beëdigde vertaling van het diplomasupplement
- 1 gewone kopie van het bewijs van het statuut van vluchteling

### Ondertekening

#### 8 Vul de onderstaande verklaring in.

**Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid ingevuld zijn en dat alle bijgevoegde documenten authentiek zijn.**

datum dag   maand   jaar

handtekening

.....

### Aan wie bezorgt u dit formulier?

#### 9 Stuur dit formulier samen met de bewijsstukken naar het volgende adres of kom ze persoonlijk afgeven:

*Agentschap voor Hoger Onderwijs, Volwassenenonderwijs en Studietoelagen*

*Afdeling Hoger Onderwijs*

*NARIC-Vlaanderen*

*Hendrik Consciencegebouw (toren A6)  
Koning Albert II-laan 15  
B-1210 BRUSSEL*

*NARIC-Vlaanderen ontvangt bezoekers op maandag- en woensdagnamiddag van 14 tot 16 uur.*

### Hoe gaat het nu verder met uw aanvraag?

- 10 *NARIC-Vlaanderen stuurt u een ontvangstmelding. Het onderzoek start pas als het dossier volledig is. Het onderzoek duurt ongeveer zes weken.*
- 11 *De procedure is gratis.*

### Privacywaarborg

- 12 *De gegevens die u meedeelt, worden opgeslagen in een bestand. Ze zijn nodig voor de behandeling van uw dossier en kunnen ook gebruikt worden voor statistieken of wetenschappelijke doeleinden. U hebt het recht om de gegevens in uw dossier in te kijken. Daarvoor kunt u een afspraak maken met de dossierbehandelaar.*